

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 7 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.839 de 2024	
Nombre completo del contratista: Aidis Magaly Angulo Meza	
Documento de identificación: 1.005.892.380 de Cali	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales como Licenciado (a) en Pedagogía Infantil, Especialista en Educación Comunitaria en la Subsecretaría de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Implementación de un Sistema Distrital de Cuidados desde el enfoque de género y diferencial para Santiago de Cali" BP 26003735	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/Jun/2024	Fecha terminación 31/Dic/2024
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.01 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Especializados No. 4146.010.26.1.839 de 2024. Se adiciona el valor de dos cuotas por la suma de SEIS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE (\$6.499.000) C/U.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de Servicios Profesionales Especializados hasta el 31 de diciembre de 2024.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$38.994.000).

Adición: Adición No 1: DOCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$12.998.000)

Prórroga: Prórroga No 1: Del 01 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2024

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$51.992.000	\$ 6.499.000	\$ 38.994.000	\$ 6.499.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067119469 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1054423695 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 16- noviembre -2024 Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE 2024
Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de noviembre de 2024, el contratista realizó el pago de la planilla No 1067119469	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: 1. Realizar acciones de articulación con entidades del sector público para la integración de la oferta de servicios de cuidado. ➤ Participó de la reunión de articulación con el cooperante Save Children para el acompañamiento de los ecosistemas del sistema distrital de Cuidado Cuidarte, en la comuna 20 y el corregimiento del Hormiguero teniendo en cuenta que la modalidad de ellos para este nuevo proceso es trabajar de manera itinerante para lograr vincular a más niños y niñas en protección (ver anexo 1) ➤ Realizó reunión con el equipo de articulación del SIDICU para conocer de primera mano las necesidades del territorio de los cuidarte en Comuna 15, Saladito, Comuna 20 y el Hormiguero teniendo en cuentas sus territorios y necesidades manifestadas por las cuidadoras, la articulación con las otras dependencias de la alcaldía para la articulación en cuidarte. (anexo 2) ➤ Participó de la reunión y capacitación con la fundación Saldarriaga Concha, para conocer mas sobre capacitismo, edadismo, para la atención de personas mayores y personas con discapacidad, para la atención humanizada en el ecosistema distrital de cuidado de Santiago de Cali. (ver anexo 3) 2. Elaborar protocolo, guía metodológica y seguimiento de la implementación de los ecosistemas de cuidado -CUIDARTE- tanto en zona urbana como en zona rural en el marco de la implementación del Sistema Distrital de Cuidado.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Elaboró el protocolo y guía metodológica de orientación y seguimiento para implementación del sistema distrital de cuidado, resaltando el paso a paso de acuerdo a las experiencias obtenida con la apertura del cuidarte comuna 15 y en el corregimiento del saladito. (Ver anexo 4)

3. Realizar reuniones comunitarias con organizaciones y personas representativas de cada uno de los territorios donde se realizará la apertura de los ecosistemas de cuidado -CUIDARTE- en el marco de la implementación del Sistema Distrital de Cuidado.

- Realizó visitas y reuniones de socialización y jornada de caracterización de las cuidadoras de comuna 20, previa a la apertura del sistema distrital de Cuidado – Cuidarte, se establecieron tres puntos para la realización de las actividades con las cuidadoras, el centro cultural brisas de mayo, la cancha de Belisario Betancur, la UTS cuna de campeones, y como oficina del equipo se cuenta con espacio en la oficina del Cali 20. (anexo 5)
- Realizó consolidación de la base de datos de las cuidadoras y se realizó llamadas para la convocatoria de cada una de las personas registradas, de igual manera se consolidó la base de datos de los líderes y líderes para hacer la invitación a la inauguración del sistema distrital de Cuidado Cuidarte en el corregimiento el Hormiguero. (ver anexo 6)
- Aportó en la construcción del guion y minuto a minuto para la apertura e inauguración del segundo ecosistema rural y el tercer ecosistema de cuidado CUIDARTE en el corregimiento el hormiguero, durante la apertura se tuvo en cuenta el liderazgo de la señora Nelly Guapache, y el trabajo en conjunto con la junta de acción comunal, las agrupaciones artísticas y culturales locales, las mujeres emprendedoras. Grupos de personas mayores y la participación de todas las cuidadoras inscritas para la entrega de Kit de cuidado. (ver anexo 7)

4. Elaborar insumos para la concertación de la malla de servicio a partir de los intereses y necesidades de las mujeres y personas cuidadoras en cada una de las zonas de intervención, en el marco de la implementación del Sistema Distrital de Cuidado.

- Elaboró y actualizó la malla de servicio en articulación con el equipo de articulación a partir de las necesidades de las mujeres cuidadoras y las personas que requieren cuidado de la comuna 15 y el corregimiento el saladito, por la temporada se espera realizar actividades más familiares que les permitan a las cuidadoras asistir con su núcleo familiar a las actividades, y de esta manera trabajar de manera conjunta en las 3R, el reconocimiento la distribución y la reducción de los cuidados. (Ver anexo 8)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Elaboró y aportó insumos para la construcción de la malla de servicios del ecosistema de cuidado de la comuna 20 y el Hormiguero, por la temporada decembrina las cuidadoras han solicitado se realicen jornadas de auto cuidado y actividades artísticas y manuales con enfoque navideño, para uso personal en sus hogares o como una idea de negocio para emprender en esta navidad. (ver anexo 9)
- Participó de la reunión de revisión de las metodologías del equipo de transformación cultural, dar línea tecina frente a los que se espera de cada una de las jornadas que tengan enfoque de género, que contribuyan a una de las 3R, que sea sostenible y apropiado para cada uno de los grupos de cuidadoras en territorio, en la implementación de acciones y talleres en cada uno del ecosistema de cuidado. (ver anexo 10)

5. Apoyar con insumos para seguimiento, monitoreo y reporte de los indicadores, avances, retrasos y acciones desarrolladas en cumplimiento del Sistema Distrital de Cuidados.

- Apoyó con insumos para el seguimiento y monitoreo de los indicadores de la ficha del sistema distrital de cuidado, reportando avances en la meta del plan de inversión, se entregaron 42 del cuidarte de comuna de comuna 15, y 15 fichas DUB del corregimiento el Saladito de mujeres vinculadas a la estrategia del ecosistema de cuidarte en comuna 10 y el saladito. (ver anexo 11)
- Apoyó con los insumos para la elaboración del Informe técnico con insumo, seguimiento e información del reporte de mujeres cuidadoras beneficiadas con número de horas cuidadas y actividades realizadas, y número de mujeres participantes por actividad, parala lectura gráfica y análisis de la información por parte del equipo de apoyo a la gestión (Ver anexo 12)
- Elaboró informe consolidado del equipo de territorialización para el control y monitoreo para el seguimiento la ficha BP del sistema distrital de cuidado, se entregaron los link con cada una de las evidencias de las acciones realizadas que dan cuenta del cumplimiento de las acciones (ver anexo 13)

6. Dar pautas, direccionamiento y seguimiento técnico al equipo responsable de cada uno de los ecosistemas de cuidado -CUIDARTE- en cumplimiento del Sistema Distrital de Cuidados.

- Dio pauta y direccionamiento para el seguimiento técnico al equipo del cuidarte de comuna 15, frente a las actividades espejo, con la articulación de la secretaria de paz, con el programa la paz es mi cuento, y frente a las actividades descentralizadas en el barrio el retiro, jornadas de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

informática básica, cierres de procesos, la juntanza de mujeres y actividades decembrina, el cumplimiento de las actividades contractuales y la entrega de los informes en las fechas establecidas solicitados. (Ver anexo 14)

- Dio Pauta y direccionamiento al equipo del ecosistema del cuidarte de Saladito, frente al cumplimiento de la meta, la descentralización de las actividades, apoyo en actividades de comunitarias, solicitudes y salidas pedagógicas de las personas cuidadoras, el cumplimentó de la entrega de informes y evidencias de las actividades contractuales realizadas, y evidencias de la malla de servicio. (ver anexo 15)

7. Apoyar los procesos de capacitación con la comunidad, eventos, campañas conmemorativas y demás espacios que se requieran como ejercicio fundamental para visibilizar la SIDICU y la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Apoyó la jornada de recorrido turístico, con las cuidadoras del ecosistema del Hormiguero y Saladito en el marco del día nacional de la cuidadora, de esta jornada participaron 50 cuidadoras, que visitaron varios puntos representativos de la ciudad, aprendieron de cultura, historia, deporte y más. (ver anexo 16)
- Apoyó la planeación del equipo de prevención en el marco del 25N, 24 horas de prevención de violencias basadas en género, que se realizara en el centro cultural brisas de mayo, en articulación con diferentes instituciones y organizaciones de base comunitarias aledañas al sector, desde cuidarte se realizara jornada de cuidado y bienestar para reivindicar el derecho al cuidado, como un reconocimiento al trabajo de cuidado no remunerado. (ver anexo 17)
- Apoyó el evento pedagógico del bulevar del oriente organizado por la mesa de mujeres territoriales en el marco del a prevención de violencias basadas en género, con la socialización del sistema distrital de cuidado, un espacio de bienestar y cuidado y el reconocimiento del cuidado como un derecho. (ver anexo 18)

8. Apoyar la elaboración de respuestas a derechos de petición, requerimientos de organismos de control, solicitudes de particulares y demás peticiones que sean dirigidas al Sistema Distrital de Cuidados.

- Apoyó en la elaboración de oficio para invitar al gabinete de secretarios y subsecretarios para la inauguración del sistema distrital de cuidado Cuidarte en el corregimiento el Hormiguero y comuna 20. (ver anexo 19)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Apoyó en la elaboración de la respuesta a la solicitud de las mujeres emprendedoras del corregimiento el Saladito, frente a las actividades de cuidado solicitadas, dando como respuesta positiva a las necesidades manifestadas en el documento. (ver anexo 20)
- Apoyó en la construcción de la elaboración de las respuestas al derecho de petición y proporciones solicitadas por el concejo de Cali, con relación a las jornadas de capacitación que han recibido las cuidadoras en el transcurso del año, en los diferentes ecosistemas de cuidado CUIDARTE. (ver anexo 21)

9. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato

- Acompañó la estación de información de la secretaria de bienestar social en el marco del COP 16, el evento de la biodiversidad realizado en Cali, para la conservación, reparación y cuidado de los recursos naturales del Cali – Colombia para la socialización de los servicios de la subsecretaria de equidad de género, brindando información para las personas transeúntes del evento, haciendo énfasis en la misionalidad de la subsecretaria frente a la prevención, atención y acompañamiento jurídico y psicológico para las mujeres víctimas de violencias basadas en género, el sistema distrital del cuidado, el cuidado como un derecho, se realizó espacio de cuidado a través de la respiración con aceite de menta y lavanda, se invito a las personas a seguir las redes sociales de casa Matria y cuidarte, escaneado el código QR. (ver anexo 22)
- Participó de la séptima y última reunión del CIDEU, esta sesión tuvo dos partes. En la primera, de la mano de invitadas de UN Women, conversaremos sobre el financiamiento de las políticas y sistemas de cuidado con el fin de identificar algunos aprendizajes. La segunda parte se compartieron algunas apreciaciones sobre lo desarrollado a lo largo de las sesiones y se realizó clausura a la Microrred. (Ver anexo 23)
- Participó de la reunión convocada por la coordinadora general del equipo del sistema distrital de cuidado, para la socialización en temas y agenda de interés para todo el equipo del SIDICU evaluación de la apertura del ecosistema de cuidado en el Hormiguero, eventos de ciudad, conmemoración del 25N, apertura del cuidarte de comuna 20, articulación de la malla de servicio, respuestas a las proporciones, y la importancia de tener la información al día cuando se solicita. (ver anexo 24)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó del proceso de entrevistas para seleccionar a la técnica del corregimiento el Hormiguero para la apertura del ecosistema distrital de cuidado, se presentaron 3 hojas de vida de mujeres lideresas del territorio y con conocimiento en trabajo comunitario. (ver anexo 25)
- Realizó la revisión de las cuentas de cobro del equipo de territorialización, dando pauta y lineamiento frente a las misma, con el fin de evidenciar el trabajo realizado de manera óptima para el control y seguimiento de las mismas. (ver anexo 24)

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

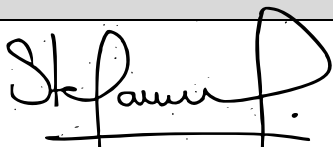
Observaciones al informe técnico: En esta casilla se debe consignar la información correspondiente a los soportes adicionales al informe técnico.

Enlace Drive: <https://drive.google.com/drive/folders/1CM8vyZQjh3sxszi6xNkKYgX6z2c0RDu>

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportaron recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de noviembre de 2024